

Aprobat  
la ședința Senatului  
Universității Academiei de Științe  
a Moldovei  
din \_\_\_\_\_  
Proces-verbal nr. \_\_\_\_\_

**REGULAMENTUL  
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII  
LA UNIVERSITATEA ACADEMIEI DE ȘTIINȚE A MOLDOVEI  
(CICLUL II, MASTERAT)**

Prezentul Regulament este elaborat în baza Regulamentului cu privire la organizarea studiilor superioare de masterat, ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1455 din 24 decembrie 2007.

**I. Organizarea admiterii**

1. Admiterea la studii superioare de masterat se realizează pentru absolvenții ciclului I, deținători ai diplomelor de licență.
2. Deținătorii diplomelor de licență sau echivalente acestora, eliberate până în anul absolvirii primei promoții de studenți înscriși în ciclul I, în conformitate cu prevederile art.27 al Legii învățământului nr. 547-XIII din 21 iulie 1995, au dreptul să participe la concursul de admitere la studii superioare de masterat în aceleași condiții.
3. Studiile superioare de masterat cu finanțare de la bugetul de stat pot fi obținute doar o singură dată.
4. Cota de înmatriculare pentru copiii orfani, copiii rămași fără tutela părinților, copiii invalizi, absolvenții școlilor din localitățile de Est ale RM și din mun. Tighina și a altor categorii de cetățeni, menționate în Regulamentul cu privire la organizarea studiilor superioare de masterat, ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1455 din 24 decembrie 2007, se stabilește de către Senatul Universității.
5. Admiterea la studii superioare de masterat se organizează pe domenii de studii universitare, ale căror specializări sunt acreditate la Institutele Academiei de Științe a Moldovei.
6. Metodologia de organizare a admiterii (formele și probele de concurs) se stabilește de către Senatul Universității, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare.

**II. Comisia de admitere, comisiile de examinare,  
comisia de examinare a contestărilor și atribuțiile lor**

1. Comisia de admitere se constituie prin ordinul rectorului în următoarea componență:  
președinte - rectorul Universității;

- secretar responsabil;
  - membri - cadre didactice, reprezentanți ai Institutelor AȘM.
2. Comisia de admitere are următoarele atribuții:
- a) organizează activități de orientare profesională, expoziții, întâlniri, emisiuni de publicitate, publicații informative pe pagina web și în presă;
  - b) face public planul de admitere;
  - c) afișează, zilnic, informații privind numărul cererilor depuse pentru fiecare domeniu;
  - d) asigură condiții pentru activitatea secretariatului, a comisiilor de examinare, a comisiei de examinare a contestațiilor;
  - e) verifică activitatea secretariatului;
  - f) analizează și generalizează rezultatele admiterii.
3. Secretariatul este responsabil de completarea și păstrarea dosarelor candidaților, de întocmirea și eliberarea fișelor de examinare.
4. Comisiile de examinare se constituie prin ordinul rectorului. În componența acestora pot fi incluși specialiști atât din cadrul Universității, cât și din alte instituții de învățământ superior și din Institutele Academiei de Științe a Moldovei.  
Membrii comisiilor de examinare nu pot activa mai mult de două termene consecutiv în perioada de trei ani.
5. Comisia de examinare a contestațiilor se constituie din președinte și 2-3 membri, pe domenii de formare profesională.  
Membrii comisiei de examinare nu pot fi membri ai comisiilor de examinare a contestațiilor.  
Comisia activează din momentul începerii sesiunii de admitere și pînă la data declarării candidaților înmatriculați.

### **III. Înscrierea candidaților**

1. Înscrierea la concursul de admitere se face la același domeniu de studii realizat la ciclul I.  
În cazul în care candidatul solicită înscrierea la studii de masterat la alt domeniu decît cel în care deține diploma de licență, drept precondiție pentru acces la programul solicitat este acumularea a cel puțin 30 de credite la disciplinele fundamentale și de specialitate, specificate în cadrul fiecărui program de masterat.
2. La studiile de masterat de cercetare pot candida deținătorii diplomelor de licență din același domeniu sau dintr-un domeniu înrudit, deținătorii diplomei de master din domenii înrudite și deținătorii diplomei de licență sau de master din alte domenii, care dețin certificatul ce atestă acumularea a 30 de credite de compensare a studiilor.
3. Cererile pentru participare la concursul de admitere la studii superioare de masterat se vor depune pe numele rectorului.
4. La cererea de înscriere la concurs se vor anexa:
  - actul de studii, în original, cu anexa respectivă;
  - buletinul de identitate și livretul militar (pentru bărbați) în original și în copie;
  - extrasul din carnetul de muncă (pentru cei angajați);
  - certificatul medical-tip (nr. 086-U), eliberat în anul înscrierii, care confirmă că persoana vizată corespunde exigențelor medicale pentru studii la specialitatea solicitată;
  - 6 fotografii color 3x4 cm;

5. După expirarea termenului de înscriere la concurs, candidații nu mai pot solicita schimbarea datelor în cerere sau actele anexate.

6. Taxa de înscriere la concurs se percepe de la candidați în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

#### **IV. Desfășurarea concursului**

1. Concursul de admitere la studii superioare de masterat se organizează prin susținerea, în scris sau oral, a unei probe complexe la disciplinele de profil și a testelor de verificare a competențelor lingvistice la una din limbile străine și de utilizare a calculatorului. Competențele lingvistice și de utilizare a calculatorului pot fi recunoscute în baza certificatelor internaționale, eliberate de centre autorizate (TOEFEL, DALF, EUROPAS, DAAF, ECDL etc.).

2. Probele de aptitudini se vor organiza conform unui orar aprobat de către rector.

3. Disciplinele de concurs și coeficientul de pondere se stabilesc de Senatul Universității.

4. Concursul de admitere se va desfășura în baza următoarei formule:

$$MC = T_1 \times K_1 + T_2 \times K_2 + T_3 \times K_3 + T_4 \times K_4, \text{ unde}$$

$T_1 - T_3$  – notele de la probele de concurs;

$T_4$  – media generală pe anii de studii la etapa anterioară (licență), în baza suplimentului la diplomă;

$K_1 - K_4$  – coeficientul de pondere a notelor la probele de concurs și a mediei generale de studii, aplicat în calcularea mediei generale de concurs.

5. Media de concurs se calculează pînă la sutimi, cu rotunjire.

6. La fiecare probă candidații se prezintă cu buletinul de identitate și fișa de examinare, eliberată de secretariatul Comisiei de admitere.

7. Subiectele probelor se publică pe site-ul Universității și se afișează pe panoul informațional.

#### **V. Rezultatele admiterii**

1. Înmatricularea la studii superioare de masterat se face în ordinea descrescătoare a mediilor generale, obținute de către candidați, în limitele numărului de locuri pentru care se organizează concursul.

2. Informația privind rezultatele concursului de admitere, listele celor înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs, se afișează pe panourile de informații și pe pagina web a Universității.

3. În cazul în care în rezultatul concursului de admitere nu au fost acoperite toate locurile, prin ordinul rectorului, se anunță concurs suplimentar.

4. Eventualele contestări se depun în termen de 24 ore de la ora afișării rezultatelor. Rezultatul soluționării contestărilor se anunță în cel mult 3 zile după încheierea termenului de depunere a cererii. Decizia comisiei de contestare este definitivă.

5. Validarea rezultatelor admiterii la studii superioare de masterat se face prin ordinul rectorului, emis în baza deciziei Comisiei de admitere.

## **VI. Dispoziții finale**

1. Candidații admiși la studii superioare de masterat vor încheia cu Universitatea un contract privind obligațiunile și responsabilitățile părților.
2. Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la studii se restituie necondiționat, în baza actelor de identitate.
3. Termenele de depunere a cererilor de participare la concursul de admitere se stabilesc anual de către Ministerul Educației și Tineretului.